



T.C. TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEKİRDAĞ SU VE KANALİZASYON İDARESİ (TESKİ) GENEL MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	SU VE ATIK SU BEDELİ VE GENEL TAHAKKUK ALACAKLARI TAHSİLATI	1- Mukavele (sözleşme) Abonelik numarası ya da T.C. Kimlik No. 2- Su Fatura Bildirimi	30 – 50 Saniye
2	MÜKERRER / HATALI ÖDEME İADE İŞLEMLERİ	1- Banka dekontu 2- Kimlik fotokopisi 3- Dilekçe (Banka Hesabına yatırılması durumunda İBAN içermeli) 4- Vezneden alınan tahsilat makbuzu	Vezneden İade Alanlar: 15 Dakika İBANA İadeler: 10 Gün
3	GÜVENCE BEDELİ (DEPOZİTO) BEDELİ İADELERİ	1- Sözleşme evrağı 2- Kimlik fotokopisi 3- Hesap kesme belgesi 4- Dilekçe (Banka Hesabına yatırılması durumunda İBAN içermeli) 5- Muhasebe İşlem Fişi 6- İade Formu 7- Abone Hesap Kartı Dökümü 8- Teminat Yatırma Dekontu	Sözleşme Fesih Tarihinden İtibaren 15 Gün içinde

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri
TESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ		TESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İsim : Zeki ÖZKAN		İsim : Halit MERDUMAN
Unvan : Şube Müdür V.		Unvan : Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı
Adres:Atatürk Mah. 57. Alay Cad. No: 6 Kat: 4 Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ		Adres: Atatürk Mah. 57. Alay Cad. No: 6 Kat: 4 Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ
Tel : 0 850 450 67 30		Tel : 0 850 450 67 00
Faks : 0 282 263 59 50		Faks : 0 282 263 59 50
E- Posta: zeki.ozkan@teski.gov.tr		E- Posta: halit.merduman@teski.gov.tr