

TEKLİF

TEKİRDAĞ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğüne

TEKLİF SAHİBİNİN

Adı/Ticaret Unvanı Uyuşu:
Açık Tebliğ Adresi :
Bağlı Olduğu Vergi Dairesi
Ve Vergi Numarası :
Telefon No :
Faks No :
e-mail Adresi :

Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğümüzün İhtiyacı Olan ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun (22/d) Maddesine Göre Doğrudan Temin Usulü İle Alınacak “ **Çorlu İlçe Şube Müdürlüğü Deposuna Teslim Edilmek Üzere Bazalt Kaynaklı 2.000 Ton Tüvenan Altyapı Dolgu Malzemesi Mal Alım İşi** ”ni KDV Hariç Toplam.....TL (.....) bedelle Vermeyi Kabul ve Taahhüt ederim.

...../...../2024
Kaşe- İmza

Sıra No	Malzemenin Cinsi ve Özelliği	Miktarı	Ölçü Birimi	Birim Fiyat (TL)	Toplam Tutar (TL)
1	Tüvenan	2.000	Ton		
KDV Hariç Toplam Tutar					

Ek: Teknik Şartname (6 Sayfa)

- İstekliler tekliflerini **13/05/2024 tarihi saat 11:00'a** kadar Atatürk Mah. 57.Alay Cad. No:6 Kat:4 Süleymanpaşa/TEKİRDAĞ adresinde Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına elden yada destekhizmetleri@teski.gov.tr adresine e-posta yoluyla teslim edecek olup, teklif zarfları komisyonumuz ve hazır bulunanlar huzurunda açılacaktır.
- Yüklenici tarafından teslim edilen ürünlerin kabulü yapıldıktan ve faturası İdareye teslim edildikten sonra **90 takvim günü** içerisinde fatura bedeli yüklenicinin hesabına ödenecektir.
- Teklif kaşelenip imzalanarak onaylanacaktır. Kaşeli imzalı olmayan teklifler değerlendirme dışı kalacaktır.



**2024 YILI ÇORLU İLÇESİ TÜVENAN ALIM İŞİ
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

2024

MADDE 1 : İŞİN ADI

2024 Yılı Çorlu İlçesi Tüvenan Mal Alım İşi

MADDE 2 : İŞİN KONUSU VE SÜRESİ

İŞİN KONUSU: Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde, Tekirdağ Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı sorumluluk sahasında bulunan Çorlu İlçe merkez ve bağlı mahallelerde 2024 yılında içme suyu ve kanalizasyon hatları arıza, bakım, onarım vb. işlerde hizmetlerin yerine getirilmesi için kullanılacak tüvenan alımını ihtiva eder.

İŞİN SÜRESİ: Yüklenici zarf açma tutanağı imzalandıktan sonra işe (2) takvim günü içinde işe başlayacak, malzemelerin nakliyesini (20) takvim günü içinde bitirmiş olacak ve iki (2) nüsha olarak düzenlenmiş irsaliye fişleri, kantar fişleri ve fatura kesilip idareye teslim edilecektir.

MADDE 3: ALINACAK MALZEME MİKTARI VE CİNSİ**Tüvenan: 2000 ton (bazalt malzeme olacak)**

Tüvenan; 0,38 mm den 0,25 elek açıklığı arasında gradasyonu sağlayan kırma taş, çakıl, kırılmış çakıldan ve ince malzemedan oluşacaktır.

Tanım: Agrega ocak taşından konkasörde kırılmış kırmataş karışımından olacaktır. Karışım içindeki kırmataş temiz, sert, sağlam ve dayanıklı tanelerden ibaret olacaktır.

Bütün malzemedede kil toprakları, bitkisel maddeler ve diğer zararlı maddeler ile istenilen çaplardan büyük ve küçük taş bulunmayacaktır. Malzemenin tamamı elenmiş olacaktır. Agregada hava etkisi ile karılmaya yatkın olan ayrışma ürünü diğer maddeler bulunmayacaktır.

Satın alınacak malzeme Karayolları Fenni Şartnamesine ve T.S.E standartlarına uygun olacaktır. İdare istediği takdirde belgeleri yükleniciden talep edecektir.

Malzeme, Karayolu Teknik şartnamesi 2006 Kısım 401' de belirtilen granüller, temel yapımında kullanılacak olan granüller temel malzemesinde aranan özelliklere, gradasyon limitlerine ve laboratuvar kontrollerine ve diğer şartlara uygun olacaktır.

Mineral agrega; kaba agrega, ince agrega ve mineral fiileri içeren en az 3 ayrı tane grubunun düzgün bir derecelenme verecek şekilde belli oranlarda karıştırılmasından oluşacaktır.

2 3

ElekBovu	% Gec;en
25 mm (1 ")	100
19 mm (3/4")	80-100
9,5 mm (3/8)	60-92
4,75 mm (No.4)	40-75
2,00 mm (No.10)	30-60
4,425 mm (No.40)	8-25
0,075 mm (No.200)	0-10

DENEY	SARTNAME LİMİTLERİ	DENEY STANDARDI
ASINMA kaybı (Los Angeles) maksimum %	50	TS 3694 (AASHTO96)
HAVA TESİRLERİNE KARSI DAYANIKLILIK (donma deneyi,Na2SO4 ile) kayıp maks %	25	TS 3655 (A ASHTO-104)
KIRILMIS (en az ikiyüz) ağırlıkça, minimum%	100	

Temin edilecek malzeme Karayolları Teknik Şartnamesi 2013 Kısım 206 Dolgular, Kısım 401 Alttemel ve Kısım 402 Temel'de belirtilen standartlara uygun olacaktır.

4. GENEL HUSUSLAR

4.1. Tüm malzemeler ilgili standartlarına uygun olup ,muayene kabul komisyonu gerekli gördüğü takdirde test için alınacak numuneler Muayene Kabul Komisyonu heyetince bedeli tedarikçi firma tarafından karşılanmak üzere (firma direkt test yapılan laboratuvara ödeyecek veya İdare ödeme yapıp bedeli ilk hakkedisten kesilecektir bu konudaki kararı İdare verecektir) İdarece belirlenen bağımsız firmalarda belirtilen deney standartlarında teste tabii tutulacaktır. Testlerin olumsuz sonuçlanması halinde o partide teslim edilen malzemeler tamamen iade edilecektir. (test sonucu belli olmadan acil kullanılması gereken malzemeler toplam miktardan düşülerek malzeme talep edilecektir)

Handwritten signature

4.2. Yükleme, boşaltma ve nakliye sırasında meydana gelebilecek gerek iş güvenliği ve iş emniyeti, gerekse çevre kirliliği ve üçüncü şahıslara verilebilecek zararlar ve trafik açısından her türlü tedbir ve sorumluluklar Yüklenici firmaya aittir.

4.3. İdarece teslim alınacak malzeme Yüklenici tarafından irsaliye ve kantar fişi ile teslim edilecektir. Tedarikçi firma malzemeyi götüreceği bölgeye en yakın yerde **İdarenin uygun göreceği bir kantarda (kantar kapasitesini aşmayacak miktarda) , kantar tartı ücretini kendisi ödemek üzere** ve İdarenin görevlendireceği personel ile beraber malzemeyi tarttıracak ve malzemeyi ilgili Şube Müdürlüğü Şantiye sahasına teslim ettikten sonra tartı makbuzu İdarenin görevlendirdiği personele imzalatılarak bir nüshası görevli personele verilecektir. **Ödeme İdarenin uygun göreceği kantardan alınan kantar fişi ve firmanın kantar fişinden düşük alınanı esas alınarak yapılacaktır.**

İdare yetkililerince teslim alınacak malzeme istenildiği anda tekrar kantara sokulacak, tonaj miktarında bir yanlışlık tespit edildiğinde tutanakla tespit edilerek malzeme kabul edilmeyecektir.

Ayrıca istenen malzeme depoya indirilmiş olsa dahi, kalitesi harici bir malzeme gönderildiği tespit edildiğinde, malzeme bedelsiz olarak Yüklenici firma tarafından uygun malzeme ile değiştirilecek ayrıca uygun görülmeyen malzeme firma tarafından nakliye bedeli talep edilmeden geri alınacaktır. İdare bu yanlışlıkları tespit ettiği takdirde sözleşmeyi fesih etme ve teminatı irat kaydetme hakkına sahiptir. Malzemelerin yükleme ve boşaltmaları Yükleniciye aittir. **Her türlü nakliyeler birim fiyatlara dâhil olup nakliyeler için ayrıca bir ücret ödenmeyecektir.**

4.4. Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşmeye göre belirlenen süre, miktar ve bedel dâhilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

4.5. Yüklenici, işin yapımı sırasında 4735 sayılı Kanun ile yürürlükteki diğer kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen

g s a

zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin İdare alacağını karşılayamaması durumunda alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

4.6. Yüklenici taahhüdü altındaki malzemeleri işe başlama tarihinden itibaren işin süresi kısmında belirtilen süreye uygun olmak kaydıyla tüm malzeme teslimatı tamamlanacaktır.

Nakliyeler, yükleme, boşaltma ve istifleme yüklenici firmaya aittir.

4.7. İşin Süresi: Teslimat süresi zarf açma tutanağının imzalandığı tarihten itibaren geçerli süredir.(2 takvim günü içerisinde işe başlayacak ve 20 takvim günü içerisinde bitirecektir.)

5. NAKLİYE

5.1. Nakliye Çorlu İlçe Şube Müdürlüğünün belirlediği depoya işin süresi kısmında belirtilen süreler içerisinde yapılacaktır.

5.2. Yüklenici olabilecek trafik sıkışıklıklarını da göz önünde bulundurarak yeterli sayıda nakliye aracını çalışma süresince hazır bulunduracaktır.

5.3. Yüklenicinin çalıştıracağı tüm kamyonların trafik tescil belgeleri ve zorunlu trafik sigortaları tam olacaktır bu konuda oluşabilecek tüm sorumluluk yükleniciye aittir.

5.4. Yüklenici nakliye işinde çalışan araçların tamamına İl Trafik Müdürlüğünden şehir içi çalışma izni alacak ve nakliyeye başlamadan önce İdareye araç plakalarını yazılı olarak verecektir.

5.5. Nakliye kamyonlarına ocakta dingil sayısına uygun yasal istiap haddine göre yükleme yapılacaktır. Bu konudaki her türlü cezai müeyyide Yüklenici Firmaya aittir.

5.6. Nakliye yapacak kamyonların dolumundan sonra kasa üzeri branda ile örtülüp ocaktan çıkacaktır.

5.7. İş kapsamında alınacak malzemelerin nakli sırasında meydana gelecek tonaj eksilmesinden yüklenici sorumlu olacaktır.

5.8. Yüklenicinin bu zorunluluklara uymaması nedeniyle İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan Yükleniciye tazmin ettirilir.

5.9. Malın temini ile sair yükümlülüklerin yerine getirilmesi nedeniyle üçüncü kişilerin can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla ilgili mevzuat uyarınca her türlü tedbiri almak, zorundadır.

6. İSTİHKAK ÖDEMELERİ

6.1 Ödeme teslimatın bitiminden sonra hakediş şeklinde yapılacaktır.

6.2. İstihkak ödemesinde istenen belgeler:

İşin süresi boyunca depoya indirilen ve İdarece kabul edilen malzemeler için hakediş raporları düzenlenecektir

Yapılacak olan İstihkak ödemelerinde istenilen belgeler;

- Hakediş Dilekçesi
- Kantar fişleri
- Malzeme Teslim Tutanağı (Malzeme cinsi, araç plakası, irsaliye numarası, kantar fişi ve tonaj miktarının belirtildiği tablo ile birlikte.)
- Fatura
- Dönem içinde yapılan cezai uygulamalarla ilgili tutanaklar,

h 3 of

- Bağlı bulunduğu Vergi Dairesinden ve SGK İl Müdürlüğünden borcu olmadığına dair alınacak belgeler.

6.3. Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşıması zorunludur.

7. CEZALAR VE SÖZLEŞMENİN FESHİ

7.1. Şartnamenin 2. maddesinde belirtilen sürelerde malzemelerin teslim edilmediği her gün için (0-24 saat arası 1 gün kabul edilir) (Parti süreleri ayrı ayrı dikkate alınacaktır.) sözleşme bedelinin % 0,05 (Onbindebeş) tutarında ceza Yüklenici'nin hakedişinden kesilir.

7.2. Gecikme cezası, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden ve kesin teminat ile varsa ek kesin teminattan karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

7.3. Belirtilen süreler tamamlandığı halde malzemelerin teslim edilmemesi durumunda ihtar çekilecektir. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

7.4. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicininin 4735 sayılı Kanununun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğunun tespit edilmesi, halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

HAZIRLAYAN

Canan BİRSEN
Mühendis

İNCELEYEN

Barış ÖZTÜRK
Su İşletme Şube Müdürü V.

ONAYLAYAN

06.05/2024
Sezai YAZICI
Daire Başkanı